



PREIS/LEISTUNG



SMART

239 €

monatlich

- o 1 Personal-User
- o 2 Gesellschaft
- o 1 Online-Bewerbungsformular
- o 1 HTML-Stellenanzeige (Standard)
- o Stellenmarkt (iFrame)
- o Fachbereich-User (unbegrenzt)
- o Systemsprachen Deutsch & Englisch
- o Unbegrenzte Anzahl von Stellenanzeigen und Bewerbungen

Zzgl. 1.799 € einmalige Implementierungspauschale.

PRO

749 €

monatlich

- o 5 Personal-User
- o 1 Geschäftsbereich
(unbegrenzte Gesellschaften)
- o 2 Online-Bewerbungsformular
- o 1 HTML-Stellenanzeige (Standard)
- o Stellenmarkt (iFrame)
- o Fachbereich-User (unbegrenzt)
- o Systemsprachen Deutsch & Englisch
- o Unbegrenzte Anzahl von Stellenanzeigen und Bewerbungen

Zzgl. 2.199 € einmalige Implementierungspauschale.

ENTERPRISE

1.449 €

monatlich

- o 8 Personal-User
- o 5 Geschäftsbereiche
(unbegrenzte Gesellschaften)
- o 3 Online-Bewerbungsformulare
- o 5 HTML-Stellenanzeigen (Standard)
- o Stellenmarkt (iFrame)
- o Fachbereich-User (unbegrenzt)
- o Systemsprachen
Deutsch & Englisch
- o Unbegrenzte Anzahl von Stellenanzeigen und Bewerbungen
- o Individuelle Systemanpassungen (Customizing)
- o Individuelles Wording

Zzgl. 4.399 € einmalige Implementierungspauschale.



Zusatzpakete

	SMART	PRO	ENTERPRISE
ORGANISATION	+	✓	✓
KOMMUNIKATION	+	✓	✓
AUSWAHLRUNDEN		+	✓
PERSONALBEDARF +		+	✓
GREMIEN		+	✓
SYSTEMSCHNITTSTELLE		+	+
MANDANT			+
KARRIERESEITE	+	+	+
ONBOARDING		+	+
BEWERBERLOGIN		+	+
FACHBEREICH +	+	+	+
KI-ASSISTENT	✓	✓	✓
WHATSAPP BEWERBUNG	+	+	+

✓ inklusive

+ hinzubuchbar



ORGANISATION

59 €
monatlich

- o Checklisten
- o Dokumentenmanagement
- o Terminplaner
- o Outlook-Anbindung

Checklisten

Mit den Modulen »Checkliste Stelle« und »Checkliste Kandidat« können Sie Arbeitsabläufe dokumentieren und auswerten, individuelle Listen und Felder in jedem Schritt im Workflow erfassen.

In diesen Checklisten können verschiedene Prozessschritte dokumentiert werden (z.B. Layout-Prüfung, Textkorrektur etc. / Einladungsprozess bzw. Absageprozess etc.). Die Bezeichnung der Checklistenpunkte wird gemeinsam mit heroes abgestimmt.

Dokumentenmanagement

Mit dem Modul »Dokumentenmanagement« können, individuell zur Bewerbung, weitere Dokumente erstellt, hochgeladen und kombiniert werden. Ob nur zur Ablage von internen Dokumenten oder zur Erzeugung vollständiger Vertragsunterlagen.

Terminplaner / Outlook-Anbindung

Mit dem Zusatzmodul »Terminplaner« stehen Ihnen umfangreiche Möglichkeiten rund um das Thema der Terminplanung zur Auswahl, ob Einzeltermine, komplette Bewerbungstage inklusive Untertermine oder die Planung eines Assessment Tages.

Sie können mit dem »Terminplaner« ihre Termine vor- und einplanen. Dazu gehört nicht nur die Planung der Einzel-/Tagetermine, sondern auch das Einplanen und Zuordnen von internen Ansprechpartnern. Sobald die Planung abgeschlossen ist, können sie mit nur einem Klick alle Teilnehmer über die Bestätigung des Termins informieren. Und zwar über automatisierte System E-Mails.

Des Weiteren kann die Planung eines Recruiting-Termins in ihrer Terminplanungssoftware (z.B. Outlook) vorgenommen werden.

AUSWAHLRUNDEN

35 €
monatlich

- o Workflow für Kandidaten
- o Individualisierbare Bearbeitungsstufen
- o Erweiterte Such- und Filterfunktion

Auswahlrunden

Die Funktion »Auswahlrunden« erweitert innerhalb einer Stellenanzeige die Bearbeitungsoptionen für Kandidaten. Es können individuelle Runden angelegt werden, um den Auswahlprozess von Kandidaten an die internen Abläufe anzupassen.

Darüber hinaus können maximale Bearbeitungsschritte und individuelle Bezeichnungen festgelegt werden.



PERSONALBEDARF +

35 €
monatlich

- o Mehrstufiger Freigabeprozess
- o Vorlagenauswahl
- o Weiterleitung von Fachbereichuser an Fachbereichuser
- o Weiterleitung von Fachbereichuser an Personaluser
- o Weiterleitung von Personaluser an Fachbereichuser

Personalbedarf Plus

Die Funktion »Personalbedarf Plus« ermöglicht es einem Fachbereichuser eine Stellenbedarfsmeldung mit einem druckfähigen Formular zu erstellen. Der Fachbereichuser kann in seinem Arbeitsbereich Personalbedarfe direkt an einen weiteren Fachbereichuser zur Prüfung, an Personalmanager zur Freigabe oder global an die Personalabteilung übermitteln.

Anschließend kann die erstellte Stelle durch den Personalmanager zurück an den Fachbereichuser zur Freigabe gesendet werden. Nach Freigabe erfolgt die Veröffentlichung der Stellenanzeige durch den Personalmanager.

KOMMUNIKATION

39 €
monatlich

- o Messenger
- o Job-Alert
- o Newsletter

Messenger

Mit der Funktion »Messenger« können sich interne User schnell und einfach zu einem Kandidaten oder zu einer Stelle austauschen. Abgebildet wird dieser Austausch über eine Chat-Funktion des Systems. Schnelle und unkomplizierte interne Kommunikation.

Job-Alert

Mit dieser Funktion können Kandidaten sich einfach über ein Formular registrieren und ihre Suchkriterien hinterlegen. Auf Basis dieser Einstellungen werden automatische Benachrichtigung per E-Mail über neue Stellenangebote versendet. Das Aufrufen des »Job-Alerts« erfolgt über eine URL und kann somit flexibel auf der Homepage hinterlegt werden.

Newsletter

Direkt über das System kann per E-Mail ein HTML-Newsletter an die Kandidaten verschickt werden. Die Anmeldung für den Newsletter kann über das Onlineformular oder durch das Einbinden auf der Homepage erfolgen. Der Newsletter kann als individuelle System-E-Mail-Vorlage angelegt und als Massen-E-Mail versendet werden.

- HTML-Newsletter
- Individuelle Vorlagen
- Einzel- und Massenversand



GREMIEN

59 €
monatlich

- o Sonderrollen Betriebsrat, Gleichstellungsbeauftragte(r), Schwerbehindertenvertretung
- o erweiterte Rollenfunktionen durch Einbindung in den Freigabeprozess zur Einstellung von Kandidaten
- o erweiterte Rollenfunktionen durch Einbindung in den Freigabeprozess zur Veröffentlichung von Stellenausschreibungen

Paket »Gremien«

Mittels der Funktion »Gremien« können die nachfolgenden Rollen in den gesamten Recruiting-Prozess involviert werden:

- Betriebsräte
- Gleichstellungsbeauftragte
- Schwerbehindertenvertretungen
- Jugend- und Auszubildendenvertretungen

Der Prozess umfasst sowohl die Freigabe zur Ausschreibung von Stellenbedarfen, als auch die Freigabe zur Einstellung eines Kandidaten. Hierbei kann der Personalmanager oder Fachbereichsuser in seinem Arbeitsbereich Stellenbedarfe direkt zur Freigabe an eines der genannten Gremien-Mitglieder senden. Nach Freigabe erfolgt die Veröffentlichung der Stellenanzeige durch den Personalmanager. Bei erfolgreicher Stellenbesetzung können Kandidaten vor der finalen Einstellung durch den Personalmanager an ein Gremien-Mitglied zur Freigabe gesendet werden.

ONBOARDING

45 €
monatlich

Zzgl. 2.100 € einmalige Einrichtungspauschale.

- o Begleitung von neuen Mitarbeitern
- o Planung der Einarbeitungsphase
- o Dokumentenaustausch
- o Anlegen von Informationsinhalte

Onboarding

Nach der Entscheidung für den richtigen Kandidaten ist die Arbeit noch nicht getan. Lassen Sie sich für ein professionelles Onboarding mit eigenem Portal für die neuen Mitarbeiter von heroes e-recruiting unterstützen.

Anmerkung: Für die Nutzung des Moduls »Onboarding«, ist das Modul »Orga« notwendig.

SYSTEMSCHNITTSTELLE

99 €
monatlich

Zzgl. einmalige Einrichtungspauschale ab 3.200 €.

- o Direkte Anbindung an ein Drittsystem
- o API (application programming interface)

Das Paket »Systemanbindung« umfasst unterschiedlichste Anbindungen an Drittsysteme in Form von Schnittstellen (API). Hierbei wird ein vollautomatischer Prozess geschaffen. Die individuelle Umsetzung erfolgt in technischer und fachlicher Abstimmung seitens heroes.



MANDANT

139 €
monatlich

Zzgl. 360 € einmalige Einrichtungspauschale.

- o Trennung von einzelnen Unternehmens-
teilen mit der Einschränkung auf Sicht-
und Bearbeitungsrechte.
- o Bilden Sie Ihre Unternehmensstruktur
nach unterschiedlichen Berechtigungen
ab

Abgrenzung von Berechtigungen einzelner Unternehmensteile, um die Sicht- und Bearbeitungsrechte von einzelnen Mitarbeitern auf die Daten von Unternehmensteilen einzuschränken. Im System sind verschiedene Mechanismen enthalten, die die Abgrenzung von Berechtigungsräumen in der Anwendung ermöglichen. Ein wesentlicher Bestandteil der Berechtigungsstruktur ist der Grundsatz, dass Funktionsrechte nur für dem Benutzer explizit zugewiesene Datensätze gelten. Damit kann sichergestellt werden, dass Mitarbeiter nur Zugriff auf Daten erhalten, die ihrem Unternehmensteil zugehörig sind.

Durch die Aktivierung der gesellschaftsabhängigen Berechtigungen werden die Sicht- und Bearbeitungsrechte aller Benutzer im System auf die ihnen zugewiesene Gesellschaft eingeschränkt. Es sind auch für die Personalmitarbeiter nur Stellen, Bewerbungen und Kandidaten des eigenen Unternehmensteils sichtbar. Zur Realisierung eines gemeinsamen Bewerberpools über alle Unternehmensteile kann ein übergeordneter Pool eingeführt werden, in den die Personalmitarbeiter Kandidaten übernehmen und aus diesem Pool ihren Stellen zuordnen können.

- Übersicht aller Funktionalitäten die berücksichtigt werden können:
- Stellenanzeigen (HTML-/PDF- Vorlagen)
- Vorlagen von Stellen im System
- Talentpools (Aktivierung eines übergeordneten Pools)
- Sichtrechte auf Bewerber in der Bewerberverwaltung
- Sichtrechte auf Stellen in der Stellenübersicht
- E-Mail-Vorlagen (inkl. Newsletterfunktion)
- E-Mail-Postfächer für den Bewerbungsempfang
- Gesellschaftslogo für das Onlineformular
- Stammdaten: Adressen



KARRIERESEITE

90 €
monatlich

Zzgl. 3.000 € einmalige Einrichtungspauschale.

- o Karrieremodul
- o Google-Maps
- o Umkreissuche

Karriere

Ob Ihre Stellenangebote in Jobbörsen, Printmedien oder anderen Kanälen veröffentlicht werden, der Großteil der Bewerber besucht zur weiteren Information Ihre Karriere Webseite. Ihre Karriereseite ist Dreh- und Angelpunkt des Bewerbungsprozesses und ein entscheidender Faktor für eine positive »Candidate Experience« für Ihre Bewerber. Verlieren Sie keine Zeit im Kampf um die besten Talente – präsentieren Sie sich mit einer professionellen Karriereseite.

- Bilder und Texte einfach selbst administrieren
- Zielgruppenorientiert
- Suchmaschinenoptimiert
- Vollständig responsiv (für alle Geräte & Browser optimiert)
- Einfach administrierbar
- Direkte Anbindung an Ihr Bewerbermanagementsystem

BEWERBER LOGIN

320 €
monatlich

Alle Preise in EUR zzgl. Mehrwertsteuer.

- o Registrierter Login für Kandidaten

Portal

Der Kandidat bekommt einen eigenen Loginbereich. So hat der Kandidat die Möglichkeit in seinem Bewerberprofil seine Bewerbungsunterlagen hochzuladen, zu verwalten oder zu löschen. Darüber hinaus hat er Funktionen wie:

- Ansicht offener Stellenangebote
- Übersicht seiner Bewerbungen zu Stellenangeboten
- Initiativbewerbung
- E-Mail-Benachrichtigung über neue Stellenangebote (Job Alert)

FACHBEREICH +

AB 35 €
monatlich

Alle Preise in EUR zzgl. Mehrwertsteuer.

- o Direkter Bewerbungseingang
- o Kommunikation mit Kandidaten

Direkter Bewerbungseingang

Mit dieser zusätzlichen Funktion erhält die Rolle »Fachbereich« die Möglichkeit die Bewerbungen auf die, dem Fachbereichuser zugewiesene, Stelle direkt zu empfangen.

Kommunikation mit Kandidaten durch Fachbereichuser

Diese Funktion ermöglicht es dem Fachbereich-User direkt mit Kandidaten über das System zu korrespondieren. Ohne Einbindung der Personalabteilung.



Weitere Leistungen

ZUSÄTZLICHE USER	einmalig	monatlich
Personalmanager (1 weiterer named User)	–,-	75,-
Paket Personal 3 (3 weitere User)	–,-	189,-
Paket Personal 5 (5 weitere User)	–,-	249,-
Paket Personal 10 (10 weitere User)	–,-	429,-
Paket Personal 20 (20 weitere User)	–,-	699,-
Paket Fachbereich Plus (1–10 User)	–,-	35,-
Paket Fachbereich Plus (1–20 User)	–,-	69,-
Paket Fachbereich Plus (1–40 User)	–,-	109,-
Paket Fachbereich Plus (1–100 User)	–,-	189,-
Paket Fachbereich Plus (unlimited)	–,-	439,-

SYSTEMSPRACHEN	einmalig	monatlich
Weitere Systemsprache Komplettsystem	auf Anfrage	35,-
Weitere Systemsprache Bewerber	auf Anfrage	15,-

SSL-ZERTIFIKAT	einmalig	monatlich
SSL-Zertifikat (weiteres)	–,-	11,-
SSL-Zertifikat - alleingenztes Einzelzertifikat von heroes	399,-	21,-
SSL-Zertifikat - alleingenztes Multidomänenzertifikat von heroes	399,-	85,-
SSL-Zertifikat - kundeneigenes Zertifikat	599,-	21,-

LEISTUNGEN	einmalig	monatlich
Datenbankgröße: Weitere 10 GB Speicher	–,-	25,-
Datenbankgröße: Weitere 25 GB Speicher	–,-	50,-

SCHULUNG UND WORKSHOPS	einmalig	monatlich
Schulung beim Kunden (zzgl. Reisekosten)	1.399,-	–,-
Produktschulung online (pro Stunde)	200,-	–,-
Workshop (pro Stunde)	200,-	–,-

Alle Preise in EUR zzgl. Mehrwertsteuer.



Anzeigenmanagement

- Frei definierbare Jobprofile, stellenindividuell
- Individuelle Datenfelder für Stellenausschreibungen
- Vorlagen für Personalmanager und Linie
- Abteilungsübergreifende Stellenerfassung
- Personalbedarfsmeldungen (Besetzungsanträge/Stellenanforderung)
- Unterstützung und Einbindung der Linie/Vorgesetzten/Betriebsrat

Anzeigenschaltung

- Auswertungen & Statistiken
- Mediaplanung
- Online und Print Veröffentlichungen
- Schnittstellen zu Jobbörsen, Homepage, Social-Media...
- Social Media Recruiting
- Zusätzliche Agenturleistungen
- Integrierte Schnittstelle zur Jobbörse der Bundesagentur für Arbeit
- Jobportal / Karrierebereich / Employer Branding
- Interne & externe Ausschreibungen
- Festlegen von Laufzeiten/ Gültigkeitszeiträumen

Candidate Experience

- »One-Click«-Bewerbungswege
- Bewerbung mit Social-Media-Profilen
- Onlineformular (vollständig responsiv für alle Geräte & Browser optimiert)
- Fragebogen-Editor für Onlineformulare
- HTML-Stellenanzeigen als Designvorlagen
- Social Media Unterstützung, z.B. XING und LinkedIn Import, Empfehlen-Funktion etc.
- Jobportal

- Automatische E-Mails/ Eingangsbestätigung
- XING/ LinkedIn/ Lebenslauf Erkennung mit CV-Parser

Bewerbermanagement

- Digitale Bewerberakte
- Individuelle Status & Bewertungskriterien
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit mit verschiedenen Rollen
- ABC- und Sterne-Vergabe
- Matching-/Screening-Werte %-genau
- Gewichtung und Ausschlusskriterien, Verschlagwortung und Kategorisierung
- Aufgabenlisten mit Ampelsystem
- Wiedervorlagen
- Automatische Korrespondenzen und Massenkorrespondenz
- Berichtseditor für eigene Auswertungen
- Beurteilungen, Genehmigungen, Freigaben etc.
- Bewerbungsübersicht
- Direkter Vergleich von Bewerbungen (Shortlist)
- E-Mail-Vorlagen (HTML-E-Mails)
- Erinnerungen an ausstehende/ fällige Beurteilungen
- Erinnerungsfunktionen und Erinnerungs-E-Mails
- Nachrichten- und Wiedervorlagesystem
- Anforderungen von Beurteilungen
- Historie von Aktivitäten zu Stellenangeboten und Kandidaten
- Bearbeitung von E-Mail-, Papier- und Onlinebewerbungen
- Kalenderfunktion
- Kandidatenexport
- CV-Parser
- Talentpool/Kandidatenpool (mehrstufig möglich)
- Umfangreiche Such- und Filterfunktionen

- Vertragsmanagement
- Kandidatenprofil mit PDF-Generator
- Flexibler Systemaufbau für unterschiedlichste Organisationsstrukturen (Konzern, Gesellschaften, Filialen/Niederlassungen, Abteilungen)

Usability

- Flexible Zugriffsrechte
- Dashboard - individuell je User
- Such- und Filterfunktionen
- Volltextsuche in Bewerbungsunterlagen
- Automatische Übernahme von Systemdaten für Ersetzungsbegriffe
- Systemsprachen Deutsch, Englisch, Französisch, Italienisch, Spanisch uvm. (weitere auf Anfrage)
- Barrierefreiheit
- Import von Userlisten (Fachbereich, etc)

Reporting

- Individuelle Berichte
- Übersichts- und Detailauswertungen
- Effizienzanalyse und Erfolgsanalyse
- Business Intelligence API's

System

- Zertifizierte IT- und Datensicherheit
- Alle Server befinden sich in Deutschland
- Modernes Hochleistungs-Rechenzentrum
- DSGVO-konform
- Anonymisierung der Bewerbungen nach den Datenschutzrichtlinien



Systemverfügbarkeit

Die Software ist durchgehend 24 Stunden, sieben Tage die Woche einsetzbar. Der Anbieter schuldet eine Verfügbarkeit, d.h. eine technische Nutzbarkeit der Software zum Gebrauch des Kunden, wie unten angegeben im Jahresmittel. Hiervon ausgenommen sind Ausfallzeiten durch Wartung, sowie Zeiten, in denen der Server aufgrund von technischen oder sonstigen Problemen, die nicht im Einflussbereich des Anbieters liegen (höhere Gewalt, Verschulden Dritter etc.) über das Internet nicht zu erreichen ist.

Datensicherung

Der Anbieter führt kalendertäglich eine Datensicherung durch, die jeweils sieben Tage bereitgehalten wird. Zusätzlich dazu wird wöchentlich eine Sicherung der Daten vorgenommen, die 28 Tage bereitgehalten wird.

Wartungsarbeiten

Wartungsarbeiten werden generell vor 09:00 Uhr oder nach 17:00 Uhr (CET, werktags außer feiertags und Samstag (nach bayerischen Feiertagen)) durchgeführt. Sofern für den Anbieter absehbar ist, dass Ausfallzeiten für Wartung zu anderen Zeiten notwendig sind die länger als 15 Minuten dauern, wird der Anbieter dies dem Kunden mindestens drei Tage vor Beginn der jeweiligen Arbeiten mitteilen.

Updates

Erweiterungen und Verbesserungen der Software werden dem Kunden in Updates zur Verfügung gestellt. Durch die Updates erhält der Kunde die jeweils neueste, stabil laufende Version der Software. Neue Funktionen der Software werden dem Kunden in Releasenotes zu jedem Update angekündigt.

Dateigrößen

Auf Kundenwunsch kann die Dateigröße der hochladbaren Dateien für den Bewerber beschränkt werden.

Systemstörungen

Als kritische Systemstörung sind Störungen definiert, bei der wesentliche Funktionen nicht verfügbar sind und keine alternative Möglichkeit zur Abarbeitung des Geschäftsfalles existiert.

Reaktionszeiten

Die Reaktionszeiten sind in den einzelnen Produktpaketen definiert und verstehen sich während der Kernarbeitszeiten der heroes GmbH (Montag – Freitag, 09:00 Uhr – 17:00 Uhr CET, werktags außer feiertags (nach bayrischen Feiertagen) und Samstag).

Produktunterstützung

In der Implementierungspauschale ist die Produktunterstützung durch die Kundenbetreuung bis zur Einführung des Systems (Starttermin im Vertrag) und im ersten Monat nach Starttermin enthalten. Produktunterstützung besteht während der Kernarbeitszeiten der heroes GmbH Montag – Freitag 09:00 Uhr – 17:00 Uhr CET, werktags außer feiertags (nach bayrischen Feiertagen) und Samstag).

Servicelevel

- Systemverfügbarkeit 99,5%
- Tägliches Backup
- Reaktionszeit auf Anfragen maximal 1 Arbeitstag
- Festes Wartungsfenster
- Produktupdates mit neuen Funktionen und Erweiterungen
- Produktunterstützung zu 50 € pro Viertelstunde zzgl. Mehrwertsteuer

Reaktionszeiten

- Bei Priorität 1 Meldungen: Reaktion binnen 1 Stunde; Wiederherstellungszeit innerhalb 8 Stunden
- Bei Priorität 2 Meldungen: Reaktion binnen 4 Stunden; Wiederherstellungszeit innerhalb der nächsten fünf Arbeitstage

- Bei Priorität 3 Meldungen: Reaktion binnen 8 Stunden; Wiederherstellungszeit innerhalb des nächsten geplanten Releasezyklus.

Prioritätsklassen

Priorität 1

- Umfangreiche Betriebsstörung, die Anwendung steht vollständig nicht mehr zur Verfügung.
- Wesentliche, für den Einsatz der Software notwendige Funktionen sind nicht mehr verfügbar und keine technische Umgehung ist möglich.
- Erhebliche, kritische Auswirkungen auf den Geschäftsbetrieb; eine Umgehung ist nicht möglich.

Priorität 2

- Erhebliche Serviceminderung, wesentliche Teile der Anwendung sind nicht verfügbar, Wirtschaftlichkeit beeinträchtigt.
- Einzelne Funktionen oder Funktionsblöcke stehen nicht zur Verfügung.
- Mittlere Auswirkungen auf den Geschäftsbetrieb; eine Umgehung ist möglich, jedoch mit Zusatzaufwand verbunden.

Priorität 3

- Unbedeutende Serviceminderung, Bedienungskomfort eingeschränkt, der Geschäftsprozess ist nicht wesentlich eingeschränkt.
- Einzelne Funktionen, die weder mittelbar noch unmittelbar die Geschäftsprozesse beeinflussen, stehen nicht zur Verfügung.
- Geringe Auswirkungen auf den Geschäftsbetrieb; Umgehung möglich, gegebenenfalls jedoch nicht erforderlich.

Leistungen System

- Fachbereichuser, Administratoren frei
- Beliebig viele Bewerber
- Datenbankgröße 5 GB
- SSL-Zertifikat (1x)



SIE HABEN FRAGEN?

Sprechen Sie uns einfach an, wir helfen Ihnen gerne weiter.

+49 (2385) 930-220

vertrieb@heroes.eu

Vertriebspartner



WESTPRESS
Kreativ-Allee
59069 Hamm

www.heroes.eu

Stand: 2025-01-14